



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "F. Masci"

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO - SCUOLA AD INDIRIZZO MUSICALE
Via Zara - 66023 Francavilla al Mare (Ch)

C.F. 80002170696 E-Mail: chic82800g@istruzione.it - chic82800g@pec.istruzione.it Tel. :085/817193 <https://www.istitutocomprensivomasci.edu.it>

Data del Protocollo Digitale

ISTITUTO COMPrensIVO - F.MASCI-FRANCAVILLA AL MARE
Prot. 0013833 del 14/11/2024
IV (Uscita)

Ai Docenti
Ai Genitori Scuola secondaria I grado
REGISTRO ELETTRONICO
SITO WEB

Oggetto: Ricevimento Genitori in orario antimeridiano e pomeridiano Scuola secondaria di primo grado a.s. 2024/2025.

Si riporta, di seguito, il calendario del ricevimento Genitori per l'a.s. 2024/25.

COLLOQUI

I Docenti riceveranno i Genitori nelle seguenti settimane:

- dal 25 al 29 novembre
- dal 16 al 20 dicembre
- dal 13 al 17 gennaio
- dal 27 al 31 gennaio
- dal 3 al 7 febbraio
- dal 17 al 21 febbraio
- dal 10 al 15 marzo
- dal 24 al 28 marzo
- dal 7 al 11 aprile
- dal 5 al 9 maggio

Per motivi di urgenza o particolari necessità sarà possibile richiedere ai Docenti - tramite Registro Elettronico - un colloquio in date diverse rispetto a quelle sopraindicate.

Si allega alla presente il **prospetto generale**, recante il giorno e l'ora di ricevimento di tutti i Docenti.

COLLOQUI IN ORARIO POMERIDIANO

I Docenti riceveranno i Genitori su piattaforma **meet**.

come di seguito indicato:

MESE DI NOVEMBRE		
DATA	DISCIPLINE	ORARIO
MERCOLEDÌ 27 NOVEMBRE	Italiano/Storia/Geografia Lingua Inglese/Lingua Francese Scienze motorie Tecnologia	dalle ore 15:30 alle ore 17:30
GIOVEDÌ 28 NOVEMBRE	Matematica e Scienze Religione Arte e Immagine Musica Sostegno	dalle ore 15:30 alle ore 17:30
	Strumento	dalle ore 18:00 alle ore 19:30

MESE DI APRILE		
DATA	DISCIPLINE	ORARIO
MARTEDÌ 8 APRILE	Matematica e Scienze Religione Arte e Immagine Musica Sostegno	dalle ore 15:30 alle ore 17:30
MERCOLEDÌ 9 APRILE	Italiano/Storia/Geografia Lingua Inglese/Lingua Francese Scienze motorie Tecnologia	dalle ore 15:30 alle ore 17:30
	Strumento	dalle ore 18:00 alle ore 19:30

I colloqui pomeridiani si terranno in videoconferenza; i colloqui in orario antimeridiano si svolgeranno in presenza o in videoconferenza, su specifica indicazione di ciascun Docente.

Modalità di prenotazione colloqui in videoconferenza

• GENITORI

I colloqui individuali con i docenti si svolgeranno **previo appuntamento/prenotazione**.

Per prenotare il colloquio i genitori dovranno:

- accedere con le proprie credenziali al **Registro Elettronico**;
- cliccare **“menù”** e poi la voce **“Ricevimento docenti”**;
- selezionare il docente con cui si intende conferire;
- cliccare su **“prenota”**;
- a seconda del luogo indicato nel colloquio:
 - o se **è a distanza su “Meet”**, il colloquio si svolgerà a distanza utilizzando il link presente nella prenotazione e, nel giorno e nell’ora prestabiliti, i genitori dovranno accedere alla piattaforma Meet utilizzando un account Google personale o, qualora ne fossero sprovvisti, potranno utilizzare l’account Google del proprio figlio fornito dalla Scuola;
 - o se **è in presenza ad “Asterope” o a “via Zara”**, il colloquio si svolgerà presso la sede specificata.

• DOCENTI

I Sigg. Docenti, entro il **20 novembre p.v.** dovranno:

- nel caso di **colloqui a distanza**, creare l’evento su Calendar (Colloquio genitori) con il link di Meet;
- accedere al **R.E.** con le proprie credenziali;
- cliccare sulla voce **“Comunicazioni”** e poi **“Ricevimento docente”**;
- cliccare su **“Aggiungi”**;
- inserire data, ora di inizio/fine colloquio e durata dello stesso;
- nei campi **“prenotazione consentita dalle”** si consiglia di inserire un numero di giorni di anticipo con cui consentire la prenotazione non superiore a una settimana circa;
- compilare il luogo (**Meet per il colloquio online, Asterope o via Zara per il colloquio in presenza**);
- nel caso di colloqui a distanza, incollare il link creato su Calendar nel campo **“link”**;
- aggiungere nel campo **“Annotazioni”** eventuali informazioni aggiuntive (ad esempio specificare ulteriormente se il colloquio è online o in presenza per maggiore chiarezza);;
- non è necessario abilitare la casella **“pubblica”** relativa alla visualizzazione dell’indirizzo email del docente, in quanto i genitori hanno già la possibilità di visualizzare gli indirizzi email dei docenti dall’account Google del proprio figlio fornito dalla Scuola;
- controllare che in alto sia presente la spunta su **“ATTIVO (le famiglie possono effettuare prenotazioni)”**;
- cliccare su **“inserisci”**.

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Giovanna Santini